

Distrito Escolar de la Ciudad de Bakersfield

Acta del Comité de Cultura, Ambiente y Seguridad del Distrito – 7 de enero, 2020
Escuela Secundaria Cato, 4115 Vineland Road

Orden del día: El Dr. Tim Fulenwider convocó a la reunión del Comité de Cultura, Ambiente y Seguridad del Distrito a las 9:04 a.m. Se determinó que había quórum presente y la reunión continuó.

Miembros Presentes: Dr. Tim Fulenwider
Rev. Ralph Anthony arrived 9:07 am, left at 10:20 am
Sr. Robert Arreola
Sra. Vera Avalos
Sra. Bethany Bachman
Sr. James Banks
Sr. Bob Boyd
Srita Alyssa Brooks
Sr. Dylan Capilla
Sr. Gary Long
Sr. Robert Lopez
Sra. Lindy Nielsen left at 10:24 am
Sr. Manuel Martin
Sr. John Peterson
Sr. Charles Pratt
Sr. Tomas Prieto arrived at 9:07 am
Srita. Cara Rodriguez
Sr. Dwight Rollins
Sr. Myron Williams

Miembros Ausentes Sra. Lillian Tafoya
Sra. Eunice Ramirez

También presentes: Sra. Cindy Elmore
Sra. Maria Arevalo

REPORTES/ARTÍCULOS DE ACCIÓN	ESTATUS
❖ Comentarios Públicos	❖ No hubo comentarios públicos.
❖ Comentarios del Comité	❖ El Sr. Boyd le dio la bienvenida al oficial Pratt ❖ James Banks anunció que se mudará a Washington. El Dr. Fulenwider agradeció al Sr. Banks por estar en el comité.
❖ Aprobación del Acta	❖ Por moción del Sr. Bob Boyd, secundada por la Sra. Bethany Bachman, se ordenó por votación de los miembros presentes que se apruebe el acta de la reunión del 15 de octubre de 2019. Todos los miembros presentes estuvieron a favor, la moción fue aprobada.
❖ Nuevo miembro del comité	❖ El Dr. Fulenwider presentó a nuestra nueva representante de CSEA, la Sra. Cara Rodríguez al comité..
❖ Simulacro de Cierre de Emergencia	❖ El Dr. Fulenwider repasó los procedimientos de simulacro de Cierre de Emergencia y lo que el comité debería esperar ver mientras el personal de Cato / Fletcher realiza el simulacro Cierre de

	<p>Emergencia. El Dr. Fulenwider presentó a la directora de Cato, Brook Smothers-Strizic al comité. La directora Smothers-Strizic compartió con el comité que desde que regresaron de las vacaciones de invierno, todos los estudiantes han sido capacitados nuevamente en los procedimientos de cierre de emergencia. Informó al comité que, dado que Fletcher y Cato comparten una cocina, ambas escuelas deben cumplir con el mismo programa de ejercicios. Ella invitó al comité a separarse y visitar ambos campus durante el simulacro. El Sr. Williams compartió que el aula será el foco del simulacro. Como resultado, esto le dará al comité la oportunidad de ver los procedimientos de cierre del aula.</p>
<p>❖ Informe del Simulacro de Sierre de Emergencia</p>	<p>❖ El simulacro de cierre de emergencia se llevó a cabo a las 9:35 am. Los miembros del comité observaron al personal de la escuela y a los estudiantes siguiendo los procedimientos de cierre de emergencia.</p> <p>❖ El comité dio los siguientes comentarios a los directores de las escuelas Cato y Fletcher y sus equipos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Los monitores y pizarras inteligentes deben apagarse si es posible ○ El aula deben estar libres de desorden debajo de los gabinetes para permitir que un estudiante se esconda si es necesario ○ Las persianas deben estar completamente cerradas. ○ Todos los maestros deben cubrirse tal como se les indica a los estudiantes ○ Todos los maestros sustitutos deben estar al tanto de los procedimientos de cierre ○ A los estudiantes de educación especial se les dará algún tipo de artículo para mantenerlos tranquilos. ○ Todos los maestros deben conocer los procedimientos de barricada. <p>❖ El director Capilla compartió con el comité que ha ordenado el tinte de la ventana para la pequeña ventana que está en las puertas exteriores que le permitirá ver hacia afuera pero no hacia adentro. Indicó que el Departamento de Servicios de Duplicación del Distrito proporciona este producto a las escuelas. El Dr. Fulenwider estuvo de acuerdo en que el tinte de la ventana era una gran idea y que se lo devolverá al Superintendente para una discusión adicional.</p> <p>❖ El comité agradeció a ambos directores por permitirles observar el proceso de simulacro y</p>

	declaró que, en general, el simulacro salió bien.
--	---

Próxima reunión: La próxima reunión será en marzo, se determinará la fecha.

Cierre: En una moción del Sr. Rollins secundada por el Sr. Martin, fue ordenado por un voto de los miembros presentes para levantar la reunión a las 10:50 am. Todos los miembros presentes estaban a favor; moción aprobada.

Escrita por: Cindy Elmore, Secretaria Administrativa III, Superintendente de la Oficina.