

Fletcher School Site Council Meeting **Minutes**
 Monday, October 9, 2023 8:00 a.m., Fletcher Parent Conference Room

AGENDA ITEM MINUTES

1. Opening/Roll Call : Meeting called to order at 8:06 a.m. by chairperson, Amy Bryant The meeting was held in the Fletcher Parent Conference Room.

Members present:

Principal	Teachers Yr. Elected/Current yr term (1or2)	Other Yr. Elected/Current yr term (1or2)	Parents Yr. Elected/Current yr term (1or2)
Denise Flowers	Deia Scott 2022/yr 2	Jamie Valencia 2023/yr 1	Amy Bryant 2023/yr 2
	Terri Foster 2022/yr 2		Ada Abigail Ramos 2023/yr 1
			Karina Cervantes 2023/yr 1
			Scott Lockhart 2023/yr 1

Members absent:

Principal	Teachers Yr. Elected/Current yr term (1or2)	Other Yr. Elected/Current yr term (1or2)	Parents Yr. Elected/Current yr term (1or2)
	Veronica Amarikwa 2022/yr 2		Rocio Cruz 2023/yr 1

Visitors Present

Lori Roberts, APL		
-------------------	--	--

Quorum: X Yes ___No

2. Minutes- The minutes from the meeting on September 11th were reviewed. Teri Foster moved to approve, Jamie Valencia seconded. Motion carried with unanimous decision.

3. Open Forum- No topics brought forth.

4. Site Report

- 4.1. ELAC Report-Mrs. Roberts shared tha the Fletcher ELAC met last month. At this meeting, ELAC members were trained and officers were elected. Data was reviewed and reclassification was discussed. At this time, Fletcher has approximately 155 English Learners. This committee will make recommendations about English Learner needs throughout the year.
- 4.2. AAPAC REport-Mrs. Flowers shared that a Meet and Greet was hosted to share with parents about our AAPAC committee. She said that three parents attended. Our AAPAC committee will meet for their first official meeting on Thursday, October 13, 2023.
- 4.3. FACE Report-Mrs. Roberts shared the accountability worksheet for the Fletcher FACE for the month of September. SSC members reviewed the activities for parents and the participation at each event.
- 4.4. Fall Writing Data-Mrs. Roberts shared writing pre test data for all grade levels. Currently, Fletcher has 21% of students who have met grade level proficiency. The goal for the writing post test is 57%. SSC members also compared this year's results to previous year's results.

5. Unfinished Business : None

6. New Business (vote required)

- 6.1 2023-2024 SPSA Addendum-Revision of Title 1 Expenditures for Certificated Extra Time, Consultants, and Books other than Texts. Addition to Goal 1 Strategy 2 Actions. Mrs. Flowers shared that at the last meeting, we looked at the School Plan for Student Achievement (SPSA). She also reported that BrainPop was requested by a majority of staff and administration. This online program is no longer provided by the district. Data was shared to show its effectiveness. Mrs. Flowers discussed the budget changes and additions to the SPSA addendum. Changes to the original plan were highlighted and reviewed. The expenditure for certificated extra time for professional development was eliminated and used for online Brainpop, books other than text, and supplies. Deia Scott made the motion and Ada Abigail Ramos seconded. Motion was approved by unanimous vote.

7. [District Reports](#)

7.1 DAC- District Advisory Committee-No Report.

7.2 DELAC- District English Language Advisory Committee-No Report.

7.3 DAAPAC- District African American Parent Advisory Council-No Report.

7.4 PAC (Migrant)-No Report.

7.5 SAC- No Report-Chairperson Amy Bryant read a written summary that was shared by Amy Wahl, Fletcher's SAC Representative. She noted that Mr. Luque listened to parent concerns. Mr. Luque shared with them the future of student learning and how tech and AI fits into that.

7.6 TAC- Teacher Advisory Committee-Fletcher teachers are represented on many different district-level committees including math, science, tech, EL, etc. Math committee is working on adopting new curriculum. Next TAC meeting will be in November. At the science committee, teachers were told to try to integrate their blocks by incorporating various subjects together (example: including ELA within Science). Science modules can be moved around to align with Benchmark topics.

8. Announcements

8.1 List dates of upcoming events-Mrs. Flowers reported the following upcoming events.

- Booster Club Meeting 10/10/23 at 5:30 p.m.
- AAPAC Meeting 10/12
- End of First Quarter 10/13
- Family Reading Night 10/17
- Late Start 10/19
- Red Ribbon Week/Parent Conference Week 10/23-10/27
- APEX Fundraiser 10/23
- Bookfair begins 10/16
- Family Literacy Night 10/17
- Trunk or Treat 10/27
- First Quarter Awards 11/1 and 11/3

8.2 Next SSC Meeting is November 13, 2023 at 8:00 a.m.in the Fletcher Parent Conference Room-Chairperson Amy Bryant announced the date for the next SSC meeting.

9. Adjournment- Meeting adjourned at 8:40 a.m. Motion made by Karina Cervantes and seconded by Terri Foster. Verbal vote taken, all in favor. Motion Carried and the meeting was adjourned.

Respectfully submitted,

SSC Secretary

Principal

Escuela Fletcher Minutos de la reunión del consejo escolar
Lunes, 9 de octubre de 2023, 8:00 a. m., Sala de conferencias para padres Fletcher

MINUTOS DE LA AGENDA

1. Apertura / Roll Call: La reunión inició a las 8:06 a. m. por la presidenta, Amy Bryant. La reunión se llevó a cabo en la sala de conferencias para padres Fletcher.

Principal	Profesores(as) <i>año Elegido/Término del año (1o2)</i>	Otro <i>año Elegido/Término del año (1o2)</i>	Padres <i>año Elegido/Término del año (1o2)</i>
Denise Flowers	Deia Scott 2022/yr 2	Jamie Valencia 2023/yr 1	Amy Bryant 2023/yr 2
	Terri Foster 2022/yr 2		Ada Abigail Ramos 2023/yr 1
			Karina Cervantes 2023/yr 1
			Scott Lockhart 2023/yr 1

Miembros Ausentes:

Principal	Profesores(as) <i>año Elegido/Término del año (1o2)</i>	Otro <i>año Elegido/Término del año (1o2)</i>	Padres <i>año Elegido/Término del año (1o2)</i>
	Veronica Amarikwa 2022/yr 2		Rocio Cruz 2023/yr 1

Visitantes Presente

Lori Roberts, APL		
-------------------	--	--

Quórum: X Sí ___ No

2. Minutos- Se revisó el acta de la reunión del 11 de septiembre. Teri Foster hizo la moción para aprobar, Jamie Valencia la secundó. Moción aprobada por decisión unánime.

3. Foro abierto- No surgieron temas.

4. Informes de los sitios

- 4.1. Informe ELAC-Sra. Roberts compartió que el ELAC de Fletcher se reunió el mes pasado. En esta reunión, se capacitó a los miembros de ELAC y se eligieron funcionarios. Se revisaron los datos y se discutió la reclasificación. En este momento, Fletcher tiene aproximadamente 155 estudiantes de inglés. Este comité hará recomendaciones sobre las necesidades de los estudiantes de inglés durante todo el año.
- 4.2. Informe AAPAC-Sra. Flowers compartió que se organizó un Meet and Greet para compartir con los padres sobre nuestro comité AAPAC. Dijo que asistieron tres padres. Nuestro comité AAPAC se reunirá para su primera reunión oficial el jueves 13 de octubre de 2023.
- 4.3. Informe FACE-Sra. Roberts compartió la hoja de trabajo de responsabilidad de Fletcher FACE para el mes de septiembre. Los miembros del SSC revisaron las actividades para padres y la participación en cada evento.
- 4.4. Datos de escritura de otoño: Sra. Roberts compartió datos previos a las pruebas de escritura para todos los niveles de grado. Actualmente, Fletcher tiene el 21% de los estudiantes que han alcanzado el nivel de competencia del nivel de grado. La meta para la prueba posterior de escritura es del 57%. Los miembros del SSC también compararon los resultados de este año con los del año anterior.

5. Asuntos pendientes (se requiere voto) Ninguno

6. Nuevo negocio (se requiere voto)

- 6.1 2023-2024 Anexo SPSA-Revisión de Gastos del Título 1 por Tiempo Extra Certificado, Consultores y Libros distintos de Textos. Adición al Objetivo 1 Estrategia 2 Acciones. La Sra. Flowers compartió que en la última reunión analizamos el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA). También informó que la mayoría del personal y la administración solicitaron BrainPop. El distrito ya no ofrece este programa en línea. Se compartieron datos para mostrar su eficacia. La Sra. Flowers discutió los cambios presupuestarios y las adiciones al apéndice del SPSA. Se resaltaron y revisaron los cambios al plan original. El gasto de tiempo adicional certificado para desarrollo profesional

se eliminó y se utilizó para Brainpop en línea, libros que no sean de texto y suministros. Deia Scott hizo la moción y Rocío Ramos la secundó. La moción fue aprobada por votación unánime.

7. [Reportes de distrito](#)

- 7.1. DAC- Comité consultivo del distrito-Sin informe
- 7.2. DELAC- Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito-Sin informe
- 7.3. DAAPAC- Consejo Consultivo de Padres Afroamericanos del Distrito-Sin informe
- 7.4. PAC(Inmigrante)-Sin informe
- 7.5. SAC-Sin informe
- 7.6. TAC- Comité Asesor de Maestros-Los maestros de Fletcher están representados en muchos comités diferentes a nivel del distrito, incluidos matemáticas, ciencias, tecnología, EL, etc. El comité de matemáticas está trabajando para adoptar un nuevo plan de estudios. La próxima reunión del TAC será en noviembre. En el comité de ciencias, se pidió a los maestros que intentaran integrar sus bloques incorporando varias materias juntas (ejemplo: incluir ELA dentro de Ciencias). Los módulos de ciencias se pueden mover para alinearlos con los temas de referencia.

8. Anuncios

8.1 Enumere las fechas de los próximos eventos-La Sra. Flowers informó los siguientes eventos próximos.

- Reunión del Booster Club 10/10/23 a las 5:30 p.m.
- Reunión AAPAC 10/12
- Fin del primer trimestre 13/10
- Noche de lectura familiar 17/10
- Inicio tardío 19/10
- Semana del Listón Rojo/Semana de la Conferencia de Padres 10/23-10/27
- Recaudación de fondos APEX 23/10
- Comienza la feria del libro el 16/10
- Noche de alfabetización familiar 17/10
- Tronco o golosina 27/10
- Premios del primer trimestre 1/11 y 3/11

8.2 La próxima reunión del SSC es el 13 de noviembre de 2023 a las 8:00 a. m. en la sala de conferencias para padres de Fletcher. La presidenta Amy Bryant anunció la fecha de la próxima reunión del SSC.

9. Aplazamiento- La reunión terminó a las 8:40 a.m. Moción hecha por Karina Cervantes y apoyada por Terri Foster. Votación verbal, todos a favor. Se aprobó la moción y se levantó la sesión.

Respetuosamente,

Secretario

Principal del SSC