

Manual para Padres

Escuela Primaria

Dr. Douglas K. Fletcher



2024-2025

Información de contacto de la escuela:

Número de teléfono de la oficina principal:	661-631-5960
Programa de aprendizaje extendido:	661-437-2017
Horas de oficina de la escuela:	7:30-4:00 p.m.
Directora:	Denise Flowers
Subdirectora:	April May
Supervisor del campus	Nathaniel Plascencia
Secretaria:	Sonia Cuadras
Secretario de asistencia de la escuela:	Katie Barta
Asistente de oficina:	Jamie Valencia
Líder del programa académico:	Lori Roberts

Declaración de no discriminación de BCSD

El Distrito Escolar de la Ciudad de Bakersfield prohíbe la discriminación, la intimidación, el acoso (incluido el acoso sexual) o el acoso basado en la ascendencia, el color, la discapacidad, la etnia, el género, la expresión de género, la identidad de género, el estado migratorio, el origen nacional, raza, religión, sexo, orientación sexual o asociación con una persona o grupo con una o más de estas características reales o percibidas. Si tiene preguntas o quejas, comuníquese con el director de su escuela y / o el Director de Cumplimiento de Equidad del Distrito, el Coordinador de la Sección 504 y el Coordinador del Título IX: Erin Johnston, Directora I, Recursos Humanos, 1300 Baker Street, Bakersfield, CA 93305, (661) 631-4663, johstone@bcسد.com.

ASISTENCIA Y AUSENCIAS DE ESTUDIANTES

Se espera que los estudiantes estén en la escuela, a tiempo, todos los días a menos que estén enfermos o tengan una cita con el médico. Los padres deben llamar a la línea de la escuela 661-631-5960 para informar cada ausencia y dar la razón de la ausencia. Cuando la escuela no recibe una llamada y / o una nota con respecto a la ausencia dentro de los cinco días, la ausencia se considera una "Sin respuesta de los padres" y no tiene excusa. El estado solo nos permitirá excusar esas ausencias por enfermedad, citas médicas o dentales. Los padres recibirán cartas de asistencia por ausencias justificadas e injustificadas.

Ausencias repetidas con excusa debido a enfermedad

Cuando un estudiante ha tenido 10 ausencias justificadas en un año escolar por enfermedad, cualquier ausencia adicional en el año escolar debe ser justificada a través del médico del estudiante con una nota escrita. Si un niño debe estar ausente por más de tres días consecutivos, por razones que no sean una ausencia justificada, se puede completar un contrato de Estudio Independiente a través de la oficina de la escuela. Esto permitirá que el niño complete el trabajo asignado durante la ausencia y se le puede dar crédito por la asistencia. Los contratos de estudio independiente deben ser arreglados con la oficina de la escuela y el maestro al menos una semana antes de las ausencias. Las tareas de estudio independiente que no son entregadas a tiempo no recibirán crédito por la asistencia del estudiante o crédito académico.

Incentivos de asistencia

Los estudiantes con asistencia perfecta serán reconocidos con recompensas mensual, trimestral y anual. Estas recompensas pueden incluir etiquetas para alardear, recreos adicionales, actividades especiales, premios y medallas. Los estudiantes con asistencia perfecta durante todo el trimestre y el año escolar serán reconocidos en las asambleas de premios Flyers Quarterly.

HORA DE LLEGADA Y DESAYUNO

Tenga en cuenta que no se puede dejar a los estudiantes antes de las 8:10am. No hay supervisión de un adulto y no es seguro. **El servicio de desayuno comienza a las 8:10am y finaliza a las 8:40am.**

ARTÍCULOS DE CASA

No se permiten juguetes, pelotas, fidgets ni aparatos electrónicos en la escuela. No se deben traer de casa teléfonos móviles u otros artículos electrónicos personales. La escuela no se hace responsable por la pérdida o daño de los artículos personales que traigan los estudiantes de casa. Si alguno de estos artículos se trae a la escuela y causa una interrupción en el entorno de aprendizaje, el artículo se guardará y se devolverá a los padres. Los estudiantes pueden traer una botella de agua para usar en la escuela. No se permiten botellas de vidrio. Para limitar los objetos perdidos y encontrados, etiquete los artículos de su hijo, como loncheras, botellas de agua, sombreros y chaquetas.

COMUNICACIÓN

La escuela Fletcher mantiene un sitio web completo, así como comunicación continua a través de Parent Square y Noticias del Volante, nuestro boletín escolar. Puede encontrar el sitio web de la escuela en <https://www.bcsd.com/Page/23>

SALIDA TEMPRANA DE LA ESCUELA

Si su hijo necesita salir temprano de la escuela, un padre / tutor debe ir a la oficina principal para firmar su salida. Llamaremos a su hijo a la oficina para la salida. Cuando sea posible, la notificación anticipada de una salida temprana ayuda a que los maestros puedan tener a su hijo listo y preparar/recopilar cualquier trabajo escrito que su hijo pueda perder durante su ausencia. **Traiga su identificación con foto cuando retire a un estudiante. Actualice la tarjeta de emergencia de su hijo con regularidad, ya que solo las personas en la lista estarán autorizadas a retirar a su hijo de la escuela.**

CHICLE, CAMELOS, SEMILLAS Y PAPAS FRITAS

En la Escuela Primaria Fletcher, tenemos una política de "No chicle" para adultos y niños. El chicle y las semillas no se deben consumir en las instalaciones en ningún momento. El maestro se ocupará de los problemas del chicle y las semillas en la clase. **Si los dulces o papas fritas son parte del almuerzo frío del estudiante traído de casa, estos artículos deben comerse en la cafetería y no se permitirá que se lleven al patio de recreo.** No se permite comida en el patio de recreo.

MEDICAMENTO

Si los niños necesitan medicamentos durante el horario escolar, los padres deben recoger un formulario de autorización de medicamentos en la oficina de la escuela. Los formularios de liberación de medicamentos deben ser completados por un doctor. No se pueden administrar medicamentos de ningún tipo (incluidas las pastillas para la tos) sin el permiso previo del doctor y sin completar el formulario de liberación de medicamentos.

MENSAJES TELEFÓNICOS

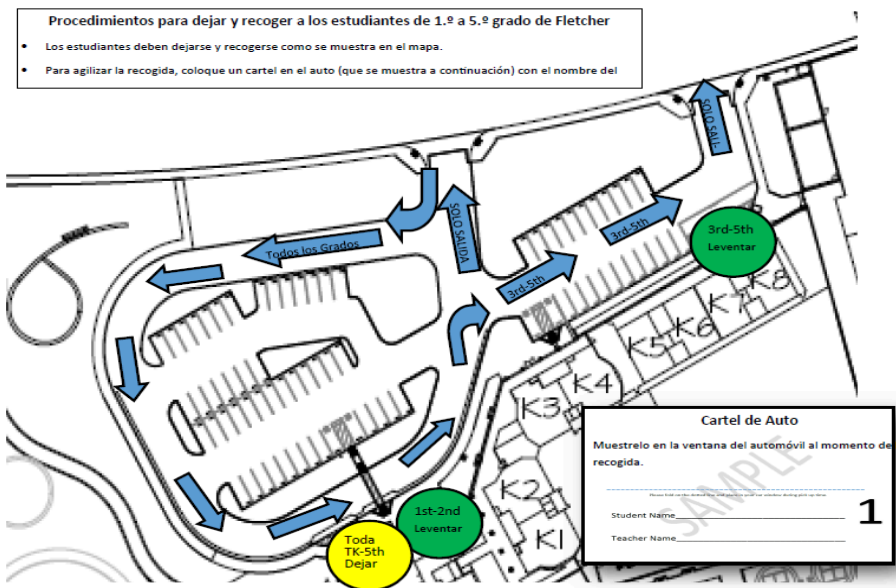
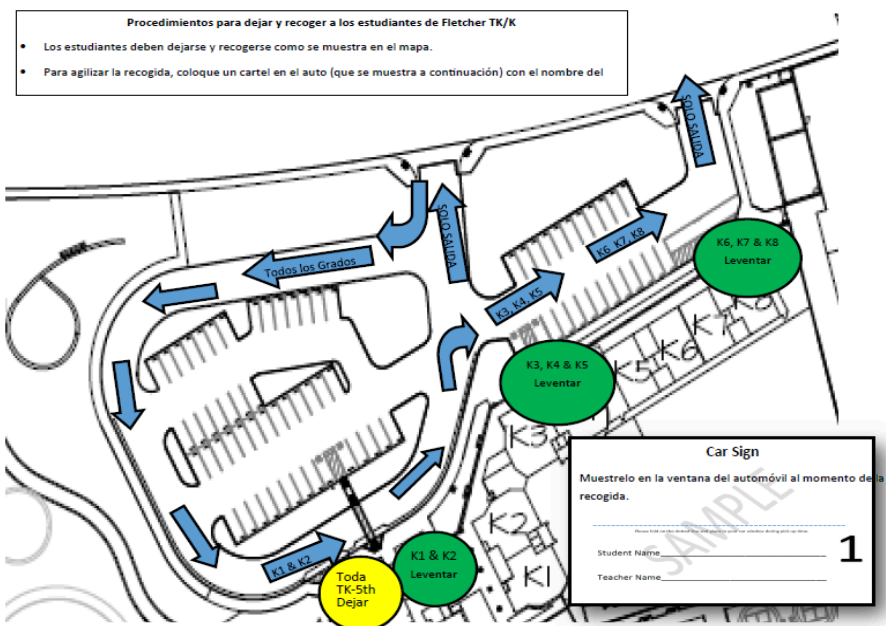
Por favor haga los arreglos necesarios (transporte, almuerzo, etc.) antes de la escuela. Los teléfonos de la oficina y de la clase son solo para uso de emergencias. No se permitirá a los estudiantes usar los teléfonos en la oficina o en los salones de clases para llamadas personales. Los mensajes telefónicos se envían al maestro por correo electrónico; sin embargo, los maestros no pueden revisar su correo electrónico con regularidad durante el día escolar. No interrumpiremos la instrucción para entregar un mensaje a su hijo.

ZONA PARA DEJAR Y RECOGER ESTUDIANTES

El tráfico durante la hora de dejar y recoger a los estudiantes puede estar congestionado. Para garantizar la seguridad de todos, recuerde ser cortés en todo momento y seguir las señales que se encuentran alrededor del estacionamiento. Revise los mapas para dejar y recoger a continuación. Es importante que los padres no inhiban el flujo de tráfico estacionándose en doble fila, deteniéndose o estacionándose en la zona de descenso. **Por favor, no estacione ni deje su automóvil en el área del circuito de entrega.** Hay espacios de estacionamiento designados para personas discapacitadas que debemos respetar.

Cuando deje a sus hijos en el circuito de bajada, avance lentamente y permanezca en su automóvil hasta que su hijo salga. Por favor no deje a sus hijos en la calle, en el carril interior del circuito de bajada o en el estacionamiento. Por favor, no deje a su hijo antes de las 8:10 a. m. en días regulares

o de las 10:10 a. m. en los días de inicio tardío. No hay supervisión de un adulto. A la salida, tenemos un gran número de padres recogiendo a sus niños y es fundamental que todos los adultos sigan las señales. Cuando recoja a sus hijos en el circuito, muestre el letrero del automóvil en el tablero, avance lentamente y permanezca en su automóvil. El personal acompañará a su estudiante hasta el automóvil. No se permitirá a los estudiantes cruzar el circuito para ingresar al estacionamiento sin un adulto. A los estudiantes no se les permitirá cruzar la calle Highland Knolls Drive sin un adulto. Por favor, no se estacione al otro lado de la calle o en el estacionamiento y llame a su hijo mientras está en el automóvil. Esto es muy peligroso para sus hijos.



APOYOS DE INTERVENCIÓN DE DISCIPLINA Y COMPORTAMIENTO POSITIVO DEL ESTUDIANTE

En La Primaria Fletcher, creemos que debe existir un ambiente de aprendizaje positivo para asegurar el aprendizaje de los estudiantes y esperamos que los estudiantes sigan un conjunto de expectativas de comportamiento. Hay tres expectativas de comportamiento que se publican en todas las áreas de nuestra escuela: Los estudiantes estarán seguros, serán cooperativos y respetuosos, serán responsables y estarán listos para aprender y se muestra a continuación. Los estudiantes tienen la oportunidad de obtener referencias positivas por mostrar un comportamiento apropiado. **No se permite que los padres se acerquen a otros estudiantes sobre problemas de disciplina. Todas las preocupaciones de disciplina deben ser abordadas por la administración de la escuela.**

 <p style="text-align: center;">Expectativas de Comportamiento de Escuela Primaria Dr. Douglas K. Fletcher</p>			
	Ser Seguro	Ser Respetuoso y Cooperativo	Ser Responsable y Listo a Aprender
Pasillos	<ul style="list-style-type: none"> ● Camina en una sola fila ● Mirar hacia adelante ● Mantén las manos y los pies parati 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usa voces tranquilas ● Evite interrumpir las clases en la sesión 	<ul style="list-style-type: none"> ● Llegar y regresar a clase con prontitud ● Permanezca en el camino designado ● Tener un pase si está fuera de clase
Cafetería y Patio	<ul style="list-style-type: none"> ● Lávate las manos ● Camina en la fila ● Mantén las manos y los pies parati ● Espera a que te despidan 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usa buenos modales ● Mantenga el área limpia ● Siga las instrucciones de los adultos ● Usar voces bajas o susurrantes ● Siéntate en las mesas asignadas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Tirar la basura ● Come tu propio almuerzo saludable ● Bebe mucha agua
Patio de Juegos	<ul style="list-style-type: none"> ● Permanezca en las áreas asignadas ● Informar de los problemas a un adulto ● Mantén las manos y los pies parati 	<ul style="list-style-type: none"> ● Sé amable e incluye a los demás ● Siga las instrucciones de los adultos ● Sigue las reglas del juego 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantenga limpio el patio de recreo ● Mantenga la comida fuera del patio de recreo ● Camine a la fila cuando suene la campana ● Usar el baño durante el recreo ● Usar el equipo escolar de manera apropiada
Baños	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantenga la entrada despejada ● Mantenga el agua en el fregadero 	<ul style="list-style-type: none"> ● Respeta la privacidad de los demás ● Recuerde jalar de la cadena del inodoro 	<ul style="list-style-type: none"> ● Mantenga limpio su baño ● Usar correctamente los artículos de baño ● Informar de los problemas a un adulto ● Usa el tiempo sabiamente
Oficina	<ul style="list-style-type: none"> ● Permanezca sentado en el vestíbulo de los estudiantes ● Mantenga las manos, los pies y los objetos para sí mismo 	<ul style="list-style-type: none"> ● Habla con respeto y en voz baja ● Espere en el mostrador para recibir ayuda ● Sé cortés con los demás 	<ul style="list-style-type: none"> ● Presentar el pase a la llegada y al regreso ● Regrese a clase con prontitud
Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"> ● Caminar ● Mantenga las manos, los pies y los objetos para sí mismo 	<ul style="list-style-type: none"> ● Usa voces tranquilas ● Ten paciencia y espera tu turno ● Usa tu tiempo sabiamente 	<ul style="list-style-type: none"> ● Devolver los libros a tiempo ● Manipule los materiales y las computadoras con cuidado ● Escuche las instrucciones ● Pide ayuda a un adulto
Clase	<ul style="list-style-type: none"> ● Siga las instrucciones de los maestros y las reglas de la clase 	<ul style="list-style-type: none"> ● Habla siempre con respeto ● Sé un participante activo ● Hablar en oraciones completas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Se completarán todas las tareas ● Practique la asociación responsable ● Llegar a tiempo y prepárate ● Perseguir la excelencia

ESTUDIANTES CON PERMISOS DENTRO DEL DISTRITO

Tenga en cuenta que los estudiantes que asisten a Fletcher con un permiso deben mantener un promedio de asistencia del 95%. Esto incluye recogidas tempranas, llegadas tardías y recogidas tardías después de la escuela.

Los estudiantes que tienen un permiso no pueden viajar en autobús hacia y desde la escuela y estos estudiantes también deben seguir las expectativas de comportamiento de Fletcher en todo momento.

BIENESTAR DEL ESTUDIANTE, APERITIVOS y FIESTAS EN EL SALÓN DE CLASES

Alentamos a los padres/tutores u otros voluntarios a apoyar el programa de educación nutricional de nuestro Distrito y la política de bienestar de los estudiantes teniendo en cuenta la calidad nutricional al seleccionar bocadillos y almuerzos. Los alimentos traídos a la escuela para celebraciones/fiestas/meriendas deben ser preparados y empacados comercialmente. No se ofrecerán alimentos preparados en casa. **No se permiten celebraciones de cumpleaños individuales que impliquen alimentos y bebidas.** Los globos y regalos para niños individuales se guardarán en la oficina para limitar las distracciones en el salón de clases. Habrá DOS fiestas en el salón de clases por año y serán determinadas por el maestro. Los alumnos de quinto grado tendrán una celebración al final del año.

ALMUERZOS PARA ESTUDIANTES / PADRES

Los padres y tutores pueden almorzar con sus hijos; sin embargo, este privilegio se extiende solo a los padres y su hijo (no a la familia extendida, amigos o compañeros de clase). Es importante que los alimentos no se compartan con otros estudiantes porque muchos estudiantes tienen alergias alimentarias específicas. Los padres no pueden ingresar a la cafetería durante el desayuno o el almuerzo y pueden comer con sus hijos únicamente en las mesas verdes afuera de la cafetería. Cuando su hijo se reúna con sus compañeros de clase para el recreo, regrese a la oficina para firmar la salida.

TRANSPORTE

Viajar en autobús es un privilegio. El distrito escolar ha adoptado reglas estrictas de comportamiento para proteger la seguridad de los estudiantes. La seguridad es una prioridad en la Escuela Primaria Dr. Douglas K. Fletcher. El conductor del autobús emitirá citaciones a los estudiantes que no obedezcan las regulaciones del autobús escolar. Si un estudiante pierde su autobús después de la escuela, debe reportarse a la oficina de la escuela inmediatamente. Si tiene preguntas sobre el transporte en autobús, llame al 661-631-5880.

Entrega de autobús para estudiantes de TK y de KINDER

Un padre/tutor, un contacto de emergencia autorizado o un hermano mayor de 18 años debe estar presente para recibir a los estudiantes de TK y Kinder en la escuela cuando el estudiante haya sido dejado en el autobús para regresar a casa. Para garantizar la seguridad, los estudiantes no pueden caminar solos a casa. Si el padre / tutor, contacto de emergencia autorizado o hermano mayor de 18 años no está presente cuando llega el autobús, el conductor del autobús devolverá al estudiante a su escuela. **Si un conductor de autobús se ve obligado a devolver a un estudiante a su escuela en dos ocasiones, el estudiante puede perder sus privilegios de autobús.**

VISITANTES

Alentamos a las familias a visitar el salón de su hijo y participar en su educación. Para visitar el salón durante el tiempo de instrucción y antes de la escuela, los padres deben hacer arreglos con el maestro con anticipación para verificar la disponibilidad del maestro. Los maestros no pueden detenerse y discutir el progreso de un estudiante durante el tiempo de instrucción. Para la seguridad de nuestros niños, requerimos que todos los visitantes (incluidos los padres / tutores) se registren en la oficina principal y sean examinados utilizando el Sistema de Gestión de Visitantes Raptor. Los visitantes deberán presentar una identificación emitida por el gobierno para la evaluación y se les emitirá una tarjeta de visitante una vez registrados. Este procedimiento nos permite proteger cuidadosamente la seguridad de nuestro entorno escolar y la credencial es una "señal" para nuestros estudiantes y personal de que se ha registrado con nosotros. Por favor, absténgase de tomar fotos o videos de otros niños mientras visitan nuestro campus.

VOLUNTARIOS

Los padres y voluntarios de la comunidad dan apoyo crítico al trabajo de aprendizaje que se hace en nuestra escuela todos los días. Los maestros individuales compartirán sus necesidades específicas del salón para voluntarios con los padres/tutores de sus estudiantes. Además del propio salón de clases de su hijo, damos la bienvenida al apoyo voluntario a nuestra escuela en muchas capacidades. Los horarios de voluntariado para maestros individuales se mantendrán en la oficina. Por razones de seguridad, los voluntarios regulares de nuestra escuela deben completar el proceso de voluntariado del distrito. Los formularios de voluntariado se pueden recoger en nuestra oficina principal.

CAMINANTES

Los estudiantes en los grados 1-5 pueden caminar a casa a discreción de sus padres/tutores. A los estudiantes de TK / Kínder no se les permite caminar a casa solos y deben ser recogidos por un adulto autorizado. Si su hijo va a caminar hacia / desde la escuela, informe al maestro de su hijo por escrito. Los estudiantes no serán liberados para caminar a casa a menos que el maestro haya recibido permiso por escrito de los padres. Como medida de seguridad, recuérdale a su estudiante que use los cruces peatonales y aceras designados cuando camine hacia y desde la escuela.

FLETCHER HORARIO DE CAMPANA 2024-25

	Comienzo DIA REGULAR	Comienzo COMIENZO TARDE	Almuerzo	Salida Lun., Mar., Jue, Vie	Salida SALIDA TEMPRANA Miércoles	Salida DIA MINIMO
PreK	8:50	10:50	11:00-11:30	1:30	12:40	12:30
TK & K	8:50	10:50	10:55-11:35	1:40	12:50	12:40
1°	8:50	10:50	11:20-12:05	3:10	2:25	2:10
2°	8:50	10:50	11:45-12:30	3:10	2:25	2:10
3°	8:50	10:50	11:45-12:30	3:10	2:25	2:10
4°	8:50	10:50	12:10-12:55	3:10	2:25	2:10
5°	8:50	10:50	12:35-1:20	3:10	2:25	2:10

FECHAS IMPORTANTES

Fecha	Evento
Ago. 14	Primer Día de Escuela
Ago. 22	Noche de Regreso a la Escuela
Sept. 2	Día Festivo - Día Laboral
Oct. 11	Fin del Primer Trimestre
Oct. 21-25	Semana de Conferencias con Padres
Oct. 25	Reporte de Calificaciones a Casa
Nov. 11	Día Festivo Día del Veterano
Nov. 22	Día Mínimo
Nov. 25-29	Descanso de Acción de Gracias
Dic. 20	Fin del Segundo Trimestre
Dic. 20	Día Mínimo
Dic. 23-Ene.3	Descanso del Invierno
Ene. 17	Reporte de Calificaciones a Casa
Ene. 20	Martin Luther King Jr. Día Festivo
Feb. 10	Lincoln Day Día Festivo
Feb. 17	Washington Day Día Festivo
Mar. 14	Fin del Tercer Trimestre
Mar. 24-28	Semana de Conferencias con Padres
Mar. 28	Reporte de Calificaciones a Casa
Abr.11	Día Mínimo
Abr. 14-21	Descanso de Primavera
Mayo 26	Memorial Day Día Festivo
Mayo 29	Ultimo Dia de Escuela (Dia Mínimo)
Mayo 29	Reporte de Calificaciones a Casa

2 Horas de Comienzo Tarde. La escuela comienza a las 10:50am.

Sept. 12, Oct. 17, Nov. 21, Dic. 19, Ene. 16, Feb. 20, Mar. 13, Abr. 10

Manual para padres

Página de reconocimiento y firma

2024-2025

Por favor corte y devuelva esta página de firma al maestro de su hijo.

He leído y acepto apoyar las reglas y expectativas descritas en el Manual para padres de Escuela Primaria Fletcher.

Firma de los padres

Fecha

El nombre del estudiante

Maestra/ Maestro