

Escuela Primaria Williams
Acta del Concilio Escolar Local
27/oct/2020 a las 3:15 p.m. via Zoom

- 1.0 Apertura/Pase de lista:
Reunión llamada al orden a las 3:16 p.m. La reunión fue a través de Zoom.
- Miembros/Oficiales presentes:
Dr. Frias, directora
Rhynda Marett, maestra
Grace Vega, maestra/ Vicepresidenta
Shun Yee Flesche, maestra
Patricia Galvez, madre/ presidenta
Griselda Hernandez, madre
Ofelia Canales, madre
Janet Lopez, madre
Nora Ramirez, Oficinista con Financiamiento Especial (SFC)
- Miembros/Oficiales ausentes:
Celia Sanchez, madre
- Visitantes:
Cynthia Gonzales, Líder del Programa Académico (APL)
Sarah Vasquez, Entrenadora académica
James Dixon, Supervisor del sitio
Quórum establecido: Sí
- 2.0 Acta
Se distribuyó una copia del Acta del 22 de septiembre del 2020, 72 horas antes de la junta para una revisión inicial. Se revisaron y discutieron las actas. La Sra. Ramirez hizo una moción para aprobar las actas. La Sra. Canales apoyo la moción. El consejo votó y la moción fue aprobada.
- 3.0 Comentarios públicos
No hubo comentarios
- 4.0 Informe del sitio
- 4.1 Informe de asistencia
En la junta, se compartió la pantalla y la Sra. Vásquez, entrenadora académica, revisó y discutió con el consejo una línea de comparación de tres años de asistencia y un plan para la presentación del mejoramiento de asistencia.
- 4.2 Informe de disciplina
El Sr. Dixon informó que durante el mes de septiembre, la Dr. Frias y él habían tenido varias Expectativas de comportamiento positivas en toda la escuela para Asambleas virtuales de aprendizaje con todos nuestros estudiantes. Durante las asambleas habían discutido con los estudiantes las expectativas del salón de clases y el comportamiento durante el aprendizaje a distancia. Además, el Sr. Dixon mencionó que visita los salones de clases virtuales prácticamente a diario para monitorear el comportamiento y brindar apoyo de aprendizaje socioemocional a los estudiantes y a los maestros según sea necesario.
- La Dr. Frias agregó que los videos de YouTube en los que el Sr. Dixon y ella enseñan a los estudiantes sobre el comportamiento positivo durante el aprendizaje virtual fueron compartidos con nuestros padres y familias a través de ParentSquare para que los padres los revisen por sí mismos y con sus estudiantes según sea necesario.
- 4.3 Comentarios de Comité Consultivo para Aprendices del Inglés (ELAC)- Los Aprendiz del Inglés (EL) necesidades comunicadas al Concilio Escolar Local (SSC)
La Sra. Gonzales informó que ELAC se había reunido el 20 de octubre. La Sra. Gonzales informó que durante la reunión los miembros de ELAC habían revisado y discutido la Meta IIII - Apoyos del lenguaje, las estrategias bajo esta meta y los gastos propuestos del Título III en Servicios de seguimiento de documentos.

Además, los miembros también revisaron y discutieron la propuesta de presupuesto SPSA 20-21 sobresaliente para el Título I, Participación de los padres del Título I, Fórmula de financiamiento de control local y los gastos del Título III bajo cada presupuesto.

La Sra. Ramirez informó que los miembros de ELAC también habían revisado y discutido el Acuerdo Entre el Hogar y la Escuela y la Política de Participación de los Padres y la Familia en la Escuela.

Los miembros de ELAC estuvieron de acuerdo con la recomendación de la Meta III, las estrategias, los gastos propuestos del Título III, el Presupuesto sobresaliente de SPSA, el Acuerdo Entre el Hogar y la Escuela revisado y la Política de Participación de los Padres y la Familia revisada en la escuela. No tenían preguntas, sugerencias o aportes adicionales para compartir con el SSC.

5.0 Asuntos inconclusos
Ninguno

6.0 Asuntos nuevos

6.1 Acuerdo entre la escuela y el hogar

Se distribuyó a todos los miembros una copia del Acuerdo Entre el Hogar y la Escuela para el año escolar 2020-2021 con las revisiones propuestas 72 horas antes de esta junta para su revisión inicial. En la reunión se compartió la pantalla y los miembros revisaron y discutieron el acuerdo y las revisiones propuestas. La Sra. Ramirez informó al consejo que debido al aprendizaje a distancia este año, el acuerdo se compartiría con nuestros padres y familias publicándolo en la página web de nuestra escuela y compartiéndolo a través de Parent Square entre el 28 de octubre y el 31 de octubre. La Sra. Hernandez presentó la moción para aprobar el Acuerdo Entre el Hogar y la Escuela actualizado con revisiones dadas acabo por la discusión. La Sra. Marett apoyó la moción. El consejo votó y la moción fue aprobada.

6.2 Política de participación de la familia y la comunidad escolar

Se distribuyó a todos los miembros una copia de la Política de participación de la familia y la comunidad escolar 2020-2021 con las revisiones propuestas 72 horas antes de esta reunión para su revisión inicial. En la reunión, se compartió la pantalla y los miembros revisaron y discutieron la política y las revisiones propuestas. La Sra. Ramirez informó al consejo que debido al aprendizaje a distancia de este año, la política se compartiría con nuestros padres y familias a través de la publicación en la página web de nuestra escuela y compartiéndola a través de Parent Square entre el 28 de octubre y el 31 de octubre. La Sra. Ramirez propuso aprobar la Política de Participación de la Familia y la Comunidad Escolar actualizada con revisiones por discusión. La Sra. Galvez apoyó la moción. El consejo votó y la moción fue aprobada.

6.3 Desarrollo del Plan Individual Para el Logro Estudiantil (SPSA) 2020-2021

La Sra. Gonzales, Líder del Programa Académico, compartió su pantalla y proyectó el Objetivo I: Aprendizaje a distancia, Objetivo II: Arte del lenguaje en inglés, Objetivo III: Apoyos lingüísticos, Objetivo IV: Matemáticas, Objetivo V: Salud mental / Bienestar emocional, Objetivo VI: Participación familiar y comunitaria. El consejo revisó y discutió cada meta, estrategia y gastos propuestos en los servicios de Seguimiento de Documentos.

La Sra. Ramirez, Oficinista con Financiamiento Especial (SFC), informó que el puesto de Líder de Actividades en el patio y la cafetería (CPAL) de 4 horas aprobado por SSC en enero había quedado vacante recientemente. Basado en las necesidades de nuestra escuela en este momento, la propuesta era que este puesto no se cubriera por el resto del año escolar y, por lo tanto, se eliminaría y los fondos salariales quedarían asignados bajo el presupuesto de suministros.

La Sra. Ramirez, (SFC), compartió su pantalla y proyectó el presupuesto sobresaliente de SPSA 20-21 para Título 1, Participación de padres de Título I, Fórmula de financiamiento de control local y Título III. Los miembros revisaron y discutieron los gastos propuestos en cada presupuesto.

Se les preguntó a los miembros si tenían alguna pregunta, sugerencia, o aportación con respecto a cualquiera de las metas, estrategias, gastos propuestos, Presupuesto Sobresaliente para el año 20-21 y / o la posición de CPAL de 4 horas. No hubo preguntas ni comentarios en este momento.

La Sra. Hernández hizo la moción para aprobar el 20-21 SPSA Desarrollo recomendado Meta I- Aprendizaje a distancia, Meta II- Artes del lenguaje en inglés, Meta III- Apoyo lingüístico, Meta IV- Matemáticas, Meta V-Salud mental / Bienestar emocional, Meta VI-Participación de la familia y la comunidad, estrategias, gastos propuestos, Presupuesto sobresaliente 20-21 los gastos de Título I, Participación de los padres de Título I, Fórmula de financiamiento de control local, Título III, y eliminar la posición de CPAL de 4 horas según lo propuesto. La Sra. Flesche apoyo la moción. El consejo votó y la moción fue aprobada.

7.0 Informes

7.1 DAC (Comité Consultivo del Distrito)

- DAC atendió y informó
- No atendió DAC y no hubo informes
- ningún informe

7.2 DELAC (Comité Consultivo del Distrito para Aprendices del Inglés)

- DELAC atendió y informó
- DELAC no atendió y no hubo informes
- ningún informe

7.3 RAC (Comité Consultivo Regional)

- RAC atendió y informó
- RAC no atendió y no hubo informes
- ningún informe

7.4 DAAPAC (Concilio Consultivo del Distrito de Padres Afroamericanos)

- DAAPAC atendió y informó
- DAAPAC no atendió y no hubo informes
- ningún informe

7.5 FACE (Participación de la Familia y a la Comunidad)

ningún informe

7.6 TAC (Comité Consultivo de Maestros)

La Srta. Vega informó que este año es nuestra Representante de TAC para 1er y 2do grado. La Srta. Vega informó que en la reunión del TAC del 17 de septiembre los maestros trabajaron en grupos para discutir estrategias que funcionan, recursos que ayudan, oportunidades de crecimiento y lo que se necesita para crecer. Se compartió la pantalla y el consejo revisó y discutió algunos ejemplos de cada categoría.

8.0 Anuncios

8.1 Próxima junta del SSC 17 de noviembre a las 3:15 p.m. vía Zoom

8.2 Próxima junta de educación del distrito escolar de la ciudad de Bakersfield el 27 de octubre a las 6:00 p.m. a través de Zoom.

8.3 Ahora estamos cocinando 28 de octubre a las 5:30 p.m. a través de Facebook Live

8.4 Próxima junta del RAC 29 de octubre a las 5:30 p.m. través de Zoom

8.5 Próxima junta del DAC 3 de noviembre a las 3:00 a.m. a través de Zoom

8.6 Próxima junta de DELAC 4 de noviembre a las 9:00 a.m. a través de Zoom

8.7 Próximo Café para padres 13 de noviembre a las 8:30 a.m. a través de Zoom

8.8 Próxima junta de Universidad de Padres 14 de noviembre a las 10:00 a.m. a través de Zoom

8.9 Próxima junta de DAAPAC 17 de noviembre a las 11:00 a.m. a través de Zoom

9.0 Aplazamiento

La Sra. Hernández hizo la moción de terminar la reunión a las 5:05 p.m. La Sra. Galvez apoyó la moción. El consejo votó y la moción fue aprobada.

Respetuosamente,

Secretaria del SSC

directora