

SSC Minutes
MARTIN LUTHER KING, JR. ELEMENTARY
September 14, 2020
2:30PM
VIA: ZOOM

1.0 Opening/Roll Call:

Meeting called to order at: 2:37PM
The meeting was held: ZOOM Teleconference

Members/Officers present: Cheryl Stamper-Principal, Danielle Kinsey-parent, Claudia Luna-parent, Alejandra Rio-parent, Jennifer Boesch-teacher, Julie Campe-teacher, Deborah Petrini-teacher,

Members/Officers absent: April Arias-MLK FACE Rep., Mercedes Epps-parent, Lupe Flores-parent

Visitors: Lizeth Guinto-ELAC Rep., Dawn Spencer-DAAPAC Rep., Darlene Chiapparelli-MLK SFC,
Courtney McMahan-MLK Coach, Debby Shannon-SFP Coordinator, Yolanda Warner-SFP Instructional Specialist

Quorum Established: Yes

1.1 Welcome & Introduction - Cheryl Stamper-Principal

Cheryl welcomed all attendees, introduced MLK staff, parent members, and visitors. Role of SSC Members called by Courtney McMahan-MLK Coach.

1.2 Train SSC Members: SSC Elections, Purpose of SSC, Role of SSC Member, SPSA Overview (video) (Spanish) Slide Show

Cheryl Stamper - Agenda Review /Training played video slide show of the "SPSA Overview", training SSC Members of responsibilities in: Funding; Identifying Needs; Action Plan; Goals; Rules; Election overview; Representation of the community as SSC Members. Exclusion of Field Trips; Conference & Travel; Attendance Incentives for 2020-2021 due to COVID-19.

1.3 SSC Workbook ([English](#)) & ([Spanish](#))

Made available to all members to take a look at and reference. SPSA PLAN Deadline date - November 6, 2020, (2) Future Meetings to review and approve.

2.0 Minutes

Note: Martin Luther King, Jr. Elementary is a New School that has had no previous SSC meetings. Today was the first SSC ZOOM Meeting via teleconference.

3.0 Open Forum (Items must pertain to School Site council. Structure to be determined by council at the beginning of school year and noted in the Bylaws-Article V, Section F)

Cheryl Stamper - Explained the Structure to be determined by the SSC for the beginning of the year as noted in the Bylaws-Article V, Section F. Furthermore, Cheryl explained the purpose of Legal Notice, regarding SSC ZOOM meetings and recordings.

None

4.0 Site Report (Not a business voting item-Data aligned to implementation and monitoring of SPSA: ELA/Math/Safe Schools/Parent Involvement/Other)

4.1 [Annual School SSC Meeting Dates](#): SSC webpage

Review of SSC ZOOM Meeting Dates and times (will be posted on SSC Webpage when applicable)

Link: MLK Parent Square.

Meetings: Mondays @2:30PM VIA: ZOOM [Teleconference](#). Review Member voting process, concerns, ideas, questions, corrections (please call Courtney McMahan (661) 631-5229).

4.2 Title 1 Program Status:

4.2.1 TAS- Targeted Assistance Title I Program at least 35% Low-Income/year 1 Title I school

Explanation of Title 1 qualification/requirements. MLK is not Title 1, Title 1 qualifications are reviewed after the first year a school is open and based upon State Testing Scores of Students. MLK may qualify after year one. MLK qualifies as TAS Target Assistance School, which receives extra support in Federal Funds.

4.3 ELAC Program has input in SPSA Needs, and assists in selecting areas of needs funds are distributed.

5.0 Unfinished Business (Items requiring a vote: Description of each item of business to be discussed or acted upon, Ed Code 35147)
None

6.0 New Business (Items requiring a vote: Description of each item of business to be discussed or acted upon, Ed. Code 35147)

6.1 Election of Officers Chairperson, Vice-Chairperson, Secretary - Review duties and responsibilities of each officer.

Cheryl Stamper motions to vote for SSC Chairperson, Danielle Kinsey volunteers for the position of SSC Chairperson, Julie Campe makes a motion for Danielle Kinsey to become Chairperson , Jennifer Boesch seconds, all in favor. Motion carried.

Chairperson Danielle Kinsey receives nomination and resides over the remainder of the election meeting.

Danielle Kinsey motions to vote for SSC Vice-Chairperson. Julie Campe volunteers for the position of Vice Chairperson, Jennifer Boesch makes a motion for Julie Campe to be the Vice-Chairperson, Deborah Petrini seconds, all in favor. Motion carried. Julie Campe is voted as SSC Vice Chairperson.

Danielle Kinsey motions to vote for SSC Secretary, Jennifer Boesch volunteers for the position of SSC Secretary, Julie Campe makes a motion for Jennifer Boesch as Secretary, Deborah Petrini seconds, all in favor. Motion carried. Jennifer Boesch is voted as SSC Secretary.

6.2 [School Family & Community Engagement Policy](#) - Julie Campe makes a motion for the "School Family & Community Engagement Policy to be tabled until a future meeting, Deborah Petrini seconds, School Family & Community Engagement Policy to be tabled until a future meeting. All in favor. Motion carried.

6.3 [Home -School Compact](#) - Makes a motion that "Home-School Compact" be tabled until a future meeting, Cheryl Stamper makes a motion that "Home-School Compact" be tabled until a future meeting, Julie Campe seconds, Home-School Compact will be tabled until a future meeting. All in favor, motion carried.

6.4 [Establish SSC Bylaws](#) - SSC Bylaws were reviewed Voting Process: Members Parents, Teachers, Other. Requirements and duties of each member were reviewed, informing members of the position being a two-year commitment. A motion was made by Jennifer Boesch to approve the new bylaws, 2nd by Julie Campe, all in favor, motion carried.

7.0 Reports

7.1 [DAC- District Advisory Committee](#)

Did not attend DAC & Reported... DAC Representative not in attendance. Cheryl Stamper read the report.

7.2 DELAC- District English Language Advisory Committee

Did not attend DELAC & Reported...DELAC Representative in attendance. Cheryl Stamper read a limited report.

There is not a DELAC at this time.

7.3 DAAPAC-District African American Parent Advisory Committee (DAAPAC) - Dawn Spencer was in attendance at the AAPAC Meeting, she will read a report at the next SSC Meeting. Dawn had nothing to report on DPAC due to no meeting having been held to date.

7.4 RAC (Migrant)- No report

7.5 Family and Community Engagement (FACE) - FACE Representative not in attendance. No Report

7.6 Teacher Advisory Committee (TAC) - N/A Committee currently being formed. No Report

8.0 Announcements

8.1 Announced next Meeting October 12, 2020 @2:30PM VIA: ZOOM Teleconference.

8.2 Announce an extra SSC Meeting scheduled for October 29, 2020 @2:30PM VIA: ZOOM Teleconference.

9.0 Adjournment

Meeting adjourned at 3:48PM. Deborah Petrini made a motion to adjourn the meeting, seconded by Jennifer Boesch . All approved. Motion carried.

Respectfully submitted,

SSC Secretary

Principal

Acta del Consejo Escolar
ESCUELA PRIMARIA MARTIN LUTHER KING, JR.

14 de septiembre de 2020

2:30 p.m.

VÍA: ZOOM

1.0 Apertura/pase de lista:

La reunión inició a las: 2:37 PM

Se celebró a través de una teleconferencia Zoom.

Miembros/oficiales presentes: Cheryl Stamper-directora, Danielle Kinsey-madre, Claudia Luna-madre, Alejandra Rio-madre, Jennifer Boesch-maestra, Julie Campe-maestra, Deborah Petrini-maestra.

Miembros/oficiales ausentes: April Arias-representante de FACE, Mercedes Epps-madre, Lupe Flores-madre.

Visitantes: Guinto-representante de ELAC, Dawn Spencer-representante del DAAPAC, Darlene Chiapparelli-MLK SFC, Courtney McMahan-entrenadora en MLK, Debby Shannon-coordinadora de SFP, Yolanda Warner-especialista de enseñanza de SFP.

Quórum: Sí

1.1 Bienvenida y presentaciones - Cheryl Stamper-directora.

Cheryl dio la bienvenida a todos los asistentes, presentó al personal de MLK, los padres miembros y los visitantes. Pase de lista de los miembros del SSC por Courtney McMahan.

1.2 Capacitar a los miembros del SSC: Elecciones del SSC, Propósito del SSC, Rol de los miembros del SSC, Descripción general del SPSA (video) (español) Presentación de diapositivas.

Cheryl Stamper - Revisión de la agenda/capacitación. Reprodujo una presentación de diapositivas en video de la "Descripción general del SPSA", capacitando a los miembros del SSC con responsabilidades en: Financiamiento; Identificación de necesidades; Plan de ACCION; Metas; Reglas; Resumen de las elecciones; Representación de la comunidad como miembros del SSC. Exclusión de excursiones; Conferencia y viajes; Incentivos de asistencia para 2020-2021 debido a COVID-19.

1.3 Libro de trabajo del SSC ([Inglés](#)) y ([Español](#))

Se puso a disposición de todos los miembros para que lo revisen y hagan referencia. Fecha límite del PLAN SPSA - 6 de noviembre de 2020, (2) Reuniones futuras para revisar y aprobar.

2.0 Actas

Nota: La primaria Martin Luther King, Jr. es una escuela nueva que no ha tenido reuniones previas del SSC. Hoy fue el primer encuentro del SSC vía teleconferencia Zoom.

3.0 Foro abierto (Los artículos deben pertenecer al consejo escolar. La estructura será determinada por el consejo al comienzo del año escolar y se indicará en los Estatutos-Artículo V, Sección F).

Cheryl Stamper - Explicó la Estructura que será determinada por el SSC para el comienzo del año como se indica en los Estatutos-Artículo V, Sección F. Además, Cheryl explicó el propósito del Aviso Legal, con respecto a las reuniones y grabaciones del SSC vía Zoom.

Ninguno.

4.0 Informe local (No es un elemento de votación: datos alineados con la implementación y el monitoreo de SPSA: ELA / Matemáticas / Escuelas seguras / Participación de los padres / Otros).

4.1 [Fechas de las reuniones del SSC](#) : Página web del SSC.

Revisión de las fechas y horas de las reuniones de SSC vía ZOOM (se publicará en la página web de SSC cuando corresponda).

Enlace: MLK Parent Square.

Reuniones: Lunes a las 2: 30PM VÍA Teleconferencia ZOOM. Revise el proceso de votación de los miembros, inquietudes, ideas, preguntas y correcciones llame a Courtney McMahan (661) 631-5229.

4.2 Estado del programa Título 1:

4.2.1 Escuela con Meta de Asistencia (TAS, sigla en inglés) - Programa Título I, meta de asistencia al menos 35% para estudiantes de bajos ingresos / año 1 Escuela Título I Explicación de las calificaciones / requisitos del Título 1 MLK no es Título 1, las calificaciones del Título 1 se revisan después del primer año que la escuela está abierta y se basan en las calificaciones de los estudiantes en las pruebas estatales. MLK puede calificar después del primer año. MLK califica como TAS, que recibe apoyo adicional en fondos federales.

4.3 El ELAC tiene aportes sobre las necesidades de SPSA y ayuda a seleccionar áreas de necesidades. Se distribuyen los fondos..

5.0 Asuntos pendientes (Elementos que requieren votación: Descripción de cada tema que se discutirá o actuará, Código de Educación 35147). Ninguno.

6.0 Asuntos nuevos (Elementos que requieren votación: Descripción de cada tema que se discutirá o actuará, Ed. Código 35147).

6.1 Elección de oficiales: Presidente, vicepresidente, secretario. Revisar los deberes y responsabilidades de cada oficial.

Cheryl Stamper hace una moción para votar por la presidenta del SSC, Danielle Kinsey se ofrece como voluntaria para el puesto de presidenta del SSC, Julie Campe hace una moción para que Danielle Kinsey se convierta en presidenta, Jennifer Boesch la segunda, todos a favor. Moción aprobada.

La presidenta Danielle Kinsey recibe la nominación y reside durante el resto de la reunión electoral.

Danielle Kinsey hace una moción para votar por la Vicepresidenta del SSC. Julie Campe voluntaria para el puesto de Vicepresidenta, Jennifer Boesch hace una moción para que Julie Campe sea la Vicepresidenta, Deborah Petrini la segunda, todos a favor. Moción aprobada. Julie Campe es elegida como vicepresidenta del SSC.

Danielle Kinsey hace una moción para votar por la Secretaria del SSC, Jennifer Boesch es voluntaria para el puesto de Secretaria del SSC, Julie Campe hace una moción para que Jennifer Boesch sea la Secretaria, Deborah Petrini la segunda, todos a favor. Moción aprobada. Jennifer Boesch es votada como Secretaria del SSC.

6.2 [Política de Participación de la Familia y la Comunidad escolar](#) - Julie Campe hace una moción para que la "Política de Participación de la Familia y la Comunidad Escolar se posponga hasta una reunión futura, Deborah Petrini segunda, la Política de Participación de la Familia y la Comunidad de la Escuela se posponga hasta una reunión futura. Todos a favor. Moción aprobada.

6.3 [Acuerdo entre Escuela y Hogar](#) - Hace una moción para que el "Pacto entre el hogar y la escuela" se posponga hasta una reunión futura, Cheryl Stamper hace una moción para que el "Pacto entre el hogar y la escuela" se posponga hasta una reunión futura, Julie Campe segunda, el Pacto entre el Hogar y la Escuela se pospondrá hasta un futuro reunión. Todos a favor, moción aprobada.

6.4 [Establecimiento de los Estatutos del SSC](#) - Se revisaron los estatutos del SSC. Proceso de votación: miembros, padres, maestros, otros. Se revisaron los requisitos y deberes de cada miembro, informando a los miembros que el cargo es un compromiso de dos años. Jennifer Boesch hizo una moción para aprobar los nuevos estatutos, segundo por Julie Campe, todos a favor, moción aprobada.

7.0 Reportes

7.1 [DAC- Comité Consultivo del Distrito](#)

El representante de DAC no asistió. Cheryl Stamper leyó el informe.

7.2 DELAC- Comité Consultivo para Aprendices de Inglés.

Representante de DELAC en asistencia. Cheryl Stamper leyó un informe limitado. No hay un DELAC en este momento.

7.3 DAAPAC- Comité Consultivo de Padres Afroamericanos del Distrito - Dawn Spencer estuvo presente en la reunión de DAAPAC, leerá un informe en la próxima reunión del SSC. Dawn no tenía nada que informar sobre DAAPAC debido a que no se había celebrado ninguna reunión hasta la fecha.

7.4 RAC (Migrante)- No hubo informe.

7.5 Participación de la Familia y la Comunidad (FACE) - No hubo informe.

7.6 Comité Consultivo de Maestros (TAC) - No informe porque el comité no se ha formado.

8.0 Anuncios

8.1 Anunciada la próxima reunión el 12 de octubre de 2020 a las 2:30 p.m. VÍA: Teleconferencia ZOOM.

8.2 Reunión adicional del SSC programada para el 29 de octubre de 2020 a las 2:30 p.m. VÍA: Teleconferencia ZOOM.

9.0 Clausura

La reunión terminó a las 3:48 PM. Deborah Petrini hizo una moción para levantar la sesión, secundada por Jennifer Boesch. Todos aprobados. Moción aprobada.

Presentada por:

Secretaria del SSC

Directora