

**Jefferson School Site Council Meeting Agenda**

**December 16, 2021 @ 2:45pm, Via zoom**

Zoom Link: Register in advance for this meeting:

<https://bcscd.zoom.us/meeting/register/tZEqcuCgrTkrHN3POu9lNp1koaBBYEGpdLwE>

After registering, you will receive a confirmation email containing information about joining the meeting.

AGENDA ITEMS	PERSON RESPONSIBLE
1. Opening/Roll Call	Ana Rivera, Principal
2. Minutes (vote required)- Review minutes from last SSC Meeting: <a href="#">October 21, 2021</a>	Daniela Baltazar, APL
<p>3. Open Forum- <i>Open Forum is an opportunity for the public to express their opinion, but is not a time for discussion or action. The council may establish and record in their Bylaws the length of time allowed for Open Forum (In current Jefferson bylaws: 10 minutes total for open forum)</i></p> <p><b>How to post/share public comment: To provide public comments parents can:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Submit comment via email to <a href="mailto:baltazard@bcscd.com">baltazard@bcscd.com</a> or call 661-631-3250 and leave a message no more than 3 minutes in length</b></li> <li>• <b>(Comments must be received by noon the day before the SSC meeting)</b></li> <li>• <b>During the meeting, comments will be read aloud by the SSC Chairperson and they will be added to the meeting minutes.</b></li> <li>• <b>Please note, the Board may exercise its discretion regarding the amount of time for each public comment depending on the number of emails received.</b></li> </ul>	Daniela Baltazar, APL
<p>4. Site Reports</p> <p>4.1. ELAC input on 2022-2023 Projected Budgets and Staffing</p>	Daniela Baltazar, APL
5. Unfinished Business (vote required)-none	
<p>6. New Business (vote required)</p> <p>6.1 2022-2023 Projected Budgets</p> <p>6.2 2022-2023 Supplemental Staffing:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Planning Document for 22-23 Supplemental Staffing SPSA</a></li> <li>• <a href="#">Staffing Form</a></li> </ul>	Daniela Baltazar, APL
<p>7. Reports</p> <p>7.1. <a href="#">DAC- District Advisory Committee</a></p> <p>7.2. <a href="#">DELAC- District English Language Advisory Committee</a></p> <p>7.3. <a href="#">DAAPAC- District African American Parent Advisory Council</a></p> <p>7.4. FACE</p>	<p>Diana Fernandez, DAC Rep.</p> <p>Maria Solis, DELAC Rep.</p> <p>Bertha Williams, DAAPAC Rep.</p> <p>Christine Campas, FACE</p>
<p>8. Announcements</p> <p>8.1. Next SSC Meeting January 6 , 2022 @ 2:45pm</p>	Ana Rivera, Principal
9. Adjournment (vote required)	Ana Rivera, Principal

**Date shared with Public and Parent Square: 12/9/21**

## Jefferson Agenda de la reunión del consejo escolar

**16 de diciembre de 2021 @ 2:45pm, vía zoom**

Zoom Link: Regístrese con anticipación para esta reunión:

<https://bcsd.zoom.us/meeting/register/tZEqcuCgrTKrHN3POu9lNp1koaBBYEGpdLwE>

Después de registrarse, recibirá un correo electrónico de confirmación con información sobre cómo unirse a la reunión.

ELEMENTOS DE LA AGENDA	PERSONA RESPONSABLE
1. Apertura / Pase de lista	Ana Rivera, Directora
2. Actas (se requiere votación) - Revise las actas de la última reunión del SSC: <a href="#">21 de octubre 2021</a>	Daniela Baltazar, APL
3. Foro abierto- <i>El Foro Abierto es una oportunidad para que el público exprese su opinión, pero no es un momento de discusión o acción. El consejo puede establecer y registrar en sus Estatutos el tiempo permitido para el Foro Abierto (En los estatutos actuales de Jefferson: 10 minutos en total para el foro abierto)</i> <b>Cómo publicar / compartir comentarios públicos: Para proporcionar comentarios públicos, los padres pueden:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Envíe un comentario por correo electrónico a <a href="mailto:baltazard@bcsd.com">baltazard@bcsd.com</a> o llame al 661-631-3250 y deje un mensaje de no más de 3 minutos de duración.</li><li>• (Los comentarios deben recibirse antes del mediodía del día anterior a la reunión del SSC)</li><li>• Durante la reunión, el presidente del SSC leerá los comentarios en voz alta y se agregarán a las actas de la reunión.</li><li>• Tenga en cuenta que la Junta puede ejercer su discreción con respecto a la cantidad de tiempo para cada comentario público dependiendo de la cantidad de correos electrónicos recibidos.</li></ul>	Daniela Baltazar, APL
4. Informes de los sitios 4.1. Aportes de ELAC sobre el personal y los presupuestos propuestos para 2022-2023	Daniela Baltazar, APL
5. Asuntos pendientes (se requiere voto)-ninguno	Daniela Baltazar, APL
6. Nuevo negocio (se requiere voto) 6.1. Presupuestos proyectados 2022-2023 6.2. Dotación de personal suplementario 2022-2023: <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Documento de planificación para la dotación de personal suplementario 22-23 SPSA</a></li><li>• <a href="#">Formulario de dotación de personal</a></li></ul>	Daniela Baltazar, APL
7. Reportes 7.1. <a href="#">DAC- Comité consultivo del distrito</a> 7.2. <a href="#">DELAC- Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito</a> 7.3. <a href="#">DAAPAC- Consejo Consultivo de Padres Afroamericanos del Distrito</a> 7.4. FACE	Diane Fernandez, DAC Rep. Maria Solis, DELAC Rep. Bertha Williams, DAAPAC Rep.  Christine Campas, FACE
8. Anuncios 8.1. Próxima reunión del SSC <b>6 de enero, 2022 @ 2:45pm</b>	Ana Rivera, Directora
9. Aplazamiento (se requiere voto)	Ana Rivera, Directora