

Escuela Primaria Jefferson
Acta de la Reunión del Concilio Escolar Local
21 de abril de 2022 a las 2:45 pm en el Centro de Padres

1.0 Apertura/Pase de lista:

La Sra. Montes dio inicio a la reunión a las 2:54 pm. La reunión se llevó a cabo en el Centro de Padres. La Sra. Montes tomó lista.

Miembros/Oficiales presentes: Ana Rivera (directora), Daniela Baltazar (APL), María Frickel (presidenta/maestra), Tara Ricker (vice-presidente/maestra), Brenda López (maestra), Diana Fernandez (Rep. de DAC/grupo de padres)

Miembros/Oficiales ausentes: María Ríos (grupo de padres), Mirian Vielma Cortes (grupo de padres), Juana Rojas Villegas (grupo de padres), María Solis (secretaria/grupo de padres)

Invitados: Alexis Montes (SFC), Christine Campas (FACE)

Se estableció un quórum: Sí X No _____

2.0 Acta

Se leyó y se aprobó el acta de la reunión del [17 de marzo de 2022](#). La Sra. Baltazar hizo la moción para aprobar el acta. La Sra. Tara Ricker (vicepresidenta/maestra) secundó la moción. Votación verbal tomada, todos a favor. La moción fue aprobada. El Acta de la reunión del 17 de marzo de 2022 fue aprobada.

3.0 Foro abierto- Ninguno

4.0 Informes escolares

4.1 Aportes de ELAC acerca del Desarrollo del Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA)

La Sra. Baltazar compartió con el concilio que se reunió con ELAC el 20 de abril para repasar el Desarrollo del Plan Escolar para el Logro Estudiantil (SPSA) y ver si tenían algún aporte o sugerencia. [Aporte de ELAC-Jefferson](#). No hubo aportes, sugerencias o comentarios de ELAC. Los miembros estaban de acuerdo con los programas, estrategias y gastos planificados para nuestros ELLs.

5.0 Asuntos pendientes

5.1 Ninguno

6.0 Asuntos nuevos

6.1 2022 - 2023 Plan Escolar para el Desarrollo del Logro Estudiantil: metas, estrategias y gastos

La Sra. Baltazar compartió con el concilio las metas, estrategias y gastos para las seis metas del plan SPSA. Se compartió la hoja de Excel que tenía todos los presupuestos y cuánto se asignó para el próximo año escolar. En LCFF, la cantidad asignada es de \$341,360, Título 1 es de \$232,511 y Participación de los padres es de \$4,324. El próximo año escolar, el plan se centrará en lectura: apoyos de intervención, apoyos EL, escritura, matemáticas y aprendizaje social y emocional (SEL). La Sra. Baltazar le explicó al concilio que se reunió con nuestro

Equipo de Liderazgo, comités de padres y recopiló información de las encuestas de padres y maestros para transmitir qué metas y estrategias necesitaba la escuela para incluir en el plan para el próximo año escolar. Ella repasó las metas, estrategias y gastos planificados para las Metas de 1 a la 6. En la meta n.º 1, Artes del idioma inglés, la escuela planea comprar más lectores de nivel de Fountas y Pinnell, materiales de intervención LLI de Fountas y Pinnell, kits de estudio de palabras, fonética y ortografía de Fountas y Pinnell, Scholastic News, incentivos de rendimiento, junto con otros materiales y suministros. En la meta n.º 2, apoyos lingüísticos, no hay gastos en las cinco estrategias. En la meta n.º 3, Matemáticas, la escuela planea comprar útiles y materiales matemáticos complementarios, como unidades plásticas de base diez, bloques de base diez, varillas de base diez, planos de base diez entrelazados, varillas cuisenaire, cubos unifix, reglas, contadores, tarjetas didácticas, materiales científicos para laboratorios STEAM y tapetes educativos de aprendizaje. También hay tiempo extra ubicado en esa portería para clubes y entrenadores. En la meta n.º 4, la escuela planea comprar artículos para reponer los kits de seguridad, los incentivos de PBIS, los suministros para el mediodía, los incentivos de asistencia y otras herramientas y suministros de SEL. También hay tiempo extra ubicado en esa meta para los CPAL. En la Meta #5, Participación de la Familia y la Comunidad, la escuela comprará materiales y suministros para futuras sesiones de padres y noches familiares. También hay tiempo extra ubicado en esa meta para conserjes, maestros, BIS, FACE y CPAL. En la Meta n.º 6, Aprendizaje profesional, la escuela planea que los maestros asistan a diferentes PD a lo largo del año, incluidos Jill Hamilton Bunch y *Write from the Beginning*, junto con otros PD programados que requieren capacitación adicional fuera del horario laboral. La escuela también comprará materiales de PD y suministros necesarios para esos PD. La Sra. Baltazar le preguntó al consejo si tenían alguna pregunta o sugerencia para agregar al plan. No se hicieron preguntas ni comentarios. La Sra. Frickel hizo una moción para aprobar el SPSA 2022 - 2023 tal como está escrito y presentado. Diana Fernández secundó la moción. Votación verbal tomada, todos a favor. La moción fue aprobada.

7.0 Informes del Distrito

7.1 [DAC](#)

La Sra. Baltazar compartió la sinopsis de la última reunión del DAC el 1 de marzo.

7.2 [DELAC](#)

El representante y el suplente de DELAC no estuvieron presentes en la reunión. La Sra. Baltazar compartió la sinopsis de la última reunión del DAC el 9 de marzo.

7.3 [DAAPAC](#)

El representante y suplente de DAAPAC no estuvieron presentes en la reunión. La Sra. Baltazar compartió la sinopsis de la última reunión del DAC el 15 de marzo.

7.4 Participación de los padres/FACE

La Sra. Campas compartió los eventos restantes de FACE en el calendario de abril. Ella les recordó a los miembros que la próxima semana se llevará a cabo el inicio tardío y el Café para Padres. La 70.ª Cena Anual de Enchiladas es el próximo mes, el 5 de mayo. Si algún padre del SSC está interesado, puede ofrecerse como voluntario para ayudar el día 4 a preparar las comidas. Nuestro objetivo de venta de entradas era 250 y hemos

superado ese número. Esta noche es la Graduación de la Universidad de Padres. Uno de los miembros del SSC que asistió, Diana Fernández, se encuentra entre los siete padres de Jefferson que se gradúan.

8.0 Anuncios

- 8.1** La última reunión del SSC es el 10 de mayo de 2022 a las 2:45 pm el Centro de Padres (Salón 11)

9.0 Clausura

La Sra. Ricker hizo la moción de cerrar la reunión. La Sra. Frickel secundó la moción. Se tomó el voto verbal. La moción fue aprobada y la reunión fue clausurada a las 3:45 pm.

Presentada respetuosamente,

María Frickel, Presidenta del SSC

Ana Rivera, Principal