

Bakersfield City School District
Education Center - 1300 Baker Street
Bakersfield, CA 93305
Office of Instructional Support Services Division

AUTORIZACIÓN PARA QUE PERSONAL NO ESCOLAR TRANSPORTE AL ESTUDIANTE DEL DISTRITO ESCOLAR DE LA CIUDAD DE BAKERSFIELD-ACTIVIDAD RELACIONADA:

SECCIÓN UNO

Este formulario debe ser firmado por el padre-madre/tutor legal del estudiante *antes de ir al evento*

_____ (“estudiante”)
Escribir con letra de molde el nombre del estudiante _____ Fecha de nacimiento

El padre-madre/tutor legal ha dado permiso para que el estudiante asista al siguiente evento _____ el _____ (fecha).

El grupo viajará por _____, saliendo de la escuela a las _____ a.m. /p.m. y se espera que regrese a las _____ a.m. /p.m. el _____. El padre-madre/tutor legal entiende que el evento empezará y terminará en la escuela y que a los estudiantes se les requiere viajar de ida y vuelta a este evento con el grupo. Por medio de la presente el padre-madre/tutor legal autoriza al distrito para que permita que el estudiante sea transportado *del* evento por el siguiente personal no escolar:

A. Padre-madre/tutor legal _____ transportará al estudiante del evento (“personal no escolar”).

U

B. Otro chofer autorizado _____ transportará al estudiante del evento (“personal no escolar”).

Por medio de la presente el padre-madre/tutor legal también está de acuerdo que el personal no escolar identificado (nombre anotado arriba) _____ como la persona que transportará al estudiante del evento y entregará al (representante del distrito) _____ una identificación válida antes que el estudiante sea entregado al personal no escolar para la transportación del evento.

Firma del padre-madre/tutor legal

Fecha

Bakersfield City School District
Education Center - 1300 Baker Street
Bakersfield, CA 93305
Office of Instructional Support Services Division

AUTORIZACIÓN PARA QUE PERSONAL NO ESCOLAR TRANSPORTE AL ESTUDIANTE DEL DISTRITO ESCOLAR DE LA CIUDAD DE BAKERSFIELD-ACTIVIDAD RELACIONADA:

SECCIÓN DOS

El personal no escolar está de acuerdo que no se hará cargo financiero al distrito por la transportación del estudiante en su vehículo.

Al firmar este acuerdo, el personal no escolar está de acuerdo en indemnificar, defender y liberar de cualquier responsabilidad al distrito y sus empleados, agentes, representantes y miembros de la mesa directiva de cualquier responsabilidad por alguna lesión personal, muerte, daño de propiedad u otra pérdida sostenida por el estudiante o alguna otra persona mientras el estudiante es transportado por el personal no escolar del evento.

Se requiere que se obtengan tres firmas a la hora que se le permita ir al estudiante

1.			
	Firma del representante del distrito a cargo del evento	Nombre con letra de molde	Fecha
2.			
	Firma del estudiante	Nombre con letra de molde	Fecha
3.			
	Firma del personal no escolar con quien se permitirá al estudiante ir al evento	Nombre con letra de molde	Fecha